

Statuto del Comitato Genitori

Premessa

Il Comitato Genitori è uno degli organi che consente la partecipazione attiva dei Genitori nella Scuola, al fine di contribuire alla formazione di una comunità scolastica che si colleghi con la comunità sociale, culturale e civile.

Esso nasce e agisce perché riconosce alla scuola un ruolo indispensabile nella formazione umana, sociale e culturale dei giovani attraverso lo studio e la convivenza in classe. Ritiene che scuola e famiglia siano naturalmente compartecipi nel processo formativo dell'educazione dei figli e della costruzione delle coscienze morali e civili

Il Comitato ha una struttura democratica ed è un organo indipendente da ogni movimento politico e confessionale. Agisce nel rispetto dei valori sanciti dalla Costituzione Italiana. Tutte le cariche sono gratuite così come le prestazioni dei componenti.

ART. 1 – Costituzione

1. Il Comitato Genitori è costituito di diritto dai genitori eletti rappresentanti di classe di ogni ordine di scuola presente nell'Istituto Sacro Cuore, oltre che dai genitori eletti nel Consiglio di Istituto che hanno quindi diritto di voto, e da tutti i genitori che abbiano figli all'interno della Scuola stessa, senza diritto di voto.
2. La durata del Comitato è illimitata, salvo diversa deliberazione da parte del Consiglio d'Istituto.

ART. 2 – Finalità

L'obiettivo del Comitato Genitori è quello di operare per favorire e valorizzare sempre la "persona – alunno" che dovrà essere al centro di ogni iniziativa e sempre dovrà essere punto di riferimento di ogni attività.

Esso si prefigge di favorire la più ampia collaborazione tra scuola e famiglia nel rispetto reciproco del ruolo di ciascun componente.

In particolare, il Comitato Genitori

- nasce per informare, aggregare, sensibilizzare e rappresentare i genitori nei confronti degli organismi scolastici e di altri Enti con cui vi fosse la necessità di interagire
- propone agli stessi iniziative e pareri inerenti la scuola
- raccoglie, coordina e formalizza le proposte dei genitori

- promuove incontri di formazione e informazione, conferenze, dibattiti e ogni altra iniziativa su temi relativi a scuola e famiglia e su problemi generali e particolari dei bambini
- contribuisce a rendere la scuola centro di sviluppo sociale e culturale del territorio
- analizza problemi di natura logistica e generale, costituendo Gruppi di Lavoro (commissioni) in collaborazione con il Dirigente Scolastico ed i Docenti
- collabora con il Dirigente Scolastico, avanzando proposte volte a migliorare l'andamento complessivo dell'Istituto
- sollecita l'interessamento di tutti i genitori alla vita della scuola al fine di ottenere una partecipazione sempre più responsabile e qualificata
- promuove la reciproca informazione tra i propri componenti riguardo alle esperienze maturate nei consigli di interclasse e nelle assemblee di classe
- propone al Consiglio di Istituto tutte quelle iniziative intese ad aggiornare i genitori sui problemi della scuola e dell'educazione
- discute le proposte in materia di sperimentazione ed innovazione scolastiche avanzate dai docenti e per quelle di esse che investono la competenza del Consiglio d'Istituto
- organizza le feste d'Istituto, in collaborazione con il corpo docente
- reperisce i fondi per finanziare specifiche attività proposte dal comitato stesso

ART. 3 - Composizione

Il Comitato Genitori è composto di diritto dai genitori eletti rappresentanti di classe in ogni ordine di scuola presente nell'Istituto Sacro Cuore, oltre che dai genitori eletti nel Consiglio di Istituto.

Il Comitato Genitori elegge al suo interno, tra i genitori rappresentanti, il Presidente, il Vicepresidente e il Tesoriere a maggioranza relativa dei presenti. Gli eletti restano in carica due anni e comunque sino al rinnovo delle cariche, salvo rinuncia all'incarico.

Funzioni del Presidente:

- rappresenta il Comitato dei Genitori di fronte agli organi collegiali, al Dirigente scolastico e a terzi.
- fissa l'ordine del giorno e convoca l'Assemblea del Comitato dei Genitori
- presiede le Assemblee del Comitato e ne assicura il regolare svolgimento
- sottoscrive tutti gli atti amministrativi compiuti dal Comitato.
- assume, congiuntamente al tesoriere, la gestione del conto corrente/libretto postale sul quale confluiscono i fondi raccolti in occasione di attività e manifestazioni, dandone informazione al Comitato;
- a fine mandato, convoca la prima assemblea dell'anno scolastico successivo e la presiede fino al rinnovo della carica.

Funzioni del Vicepresidente

- coadiuva il Presidente e lo sostituisce durante la sua assenza in tutte le sue funzioni.

Funzioni del Tesoriere:

- supporta il Presidente e il Vicepresidente;
- tiene in ordine i documenti relativi alla gestione economica del Comitato;
- custodisce i fondi procedendo al versamento degli stessi sull'apposito conto corrente da aprirsi presso una banca/posta;
- presenta al Comitato genitori il resoconto della gestione economica di ogni anno scolastico.
- gestisce eventuali entrate e donazioni, curando la tenuta della contabilità.

Presidente, Vicepresidente e Tesoriere durano in carica due anni e sono rieleggibili.

Tutte le cariche possono essere revocate in qualsiasi momento dal Comitato Genitori durante una riunione a maggioranza dei presenti. In tal caso, si provvederà immediatamente all'elezione di nuovi.

Le cariche decadono alla cessazione della frequenza della scuola da parte dei figli. In caso di decadenza si provvede alla sostituzione.

ART. 4 – Risorse Economiche

Il Comitato trae le risorse economiche per il suo funzionamento e per lo svolgimento delle sue attività da:

- entrate derivanti da iniziative promozionali e comunque ogni entrata compatibile con le finalità statutarie;
- erogazioni liberali di terzi.

In nessun caso i proventi di attività possono essere suddivisi tra i membri del Comitato stesso, neanche in forme indirette, ed eventuali avanzi di gestione dovranno essere reinvestiti in favore delle attività statutariamente previste.

Art. 5 – Riunioni del Comitato Genitori

Le riunioni del Comitato Genitori vengono convocate di norma almeno tre volte durante il periodo scolastico e comunque ogni volta che il Comitato stesso lo ritenga necessario, su iniziativa del Presidente e su richiesta scritta di almeno 10 genitori.

Le riunioni del Comitato Genitori, con preciso ordine del giorno, devono essere convocate dal Presidente con almeno 5 giorni di preavviso mediante lettera semplice o e-mail consegnata ai genitori a cura della Segreteria dell'Istituto e pubblicazione sulla bacheca internet del Comitato Genitori ospitata sul sito della scuola. I rappresentanti provvederanno ad estendere l'invito ai genitori della propria classe.

Le riunioni del Comitato Genitori si ritengono valide qualunque sia il numero dei presenti, purché siano state rispettate le norme di convocazione. Sono approvate le delibere che abbiano ricevuto il voto favorevole della maggioranza relativa dei

presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

Il voto si esprime soltanto in riunione e non sono ammesse deleghe.

Le riunioni del Comitato Genitori sono aperte a tutte le componenti della scuola e a chiunque venga invitato a parteciparvi dal Comitato stesso. Chiunque vi partecipi a tali titoli ha diritto di parola ma non di voto.

Durante le riunioni i genitori si scambiano informazioni, sottopongono problemi e temi di discussione, discutono le iniziative proposte, l'ordine del giorno e approvano a maggioranza.

In riunione si eleggono Presidente, Vicepresidente e Tesoriere; si delibera sulle modifiche dello statuto. Durante la prima riunione di ogni anno scolastico si scelgono i membri delle Commissioni previste dall'Istituto scolastico.

Ogni seduta del Comitato viene verbalizzata. Il verbale viene pubblicato nella bacheca internet del Comitato Genitori ospitata sul sito della scuola entro dieci giorni dall'avvenuto incontro.

ART. 6 – Informazioni e comunicazione

Oltre al Verbale dell'Assemblea, che rappresenta lo strumento ormai collaudato e riconosciuto da tutti gli Organi Scolastici quale veicolo di informazione sulle attività del Comitato Genitori, questo ultimo può avvalersi di tutte le modalità di comunicazione ritenute idonee da Presidente e Segretario del Comitato stesso. Qualora si reputasse utile o necessaria la distribuzione del materiale informativo ai genitori o agli studenti della Scuola, questa dovrà essere autorizzata dal Dirigente scolastico e dovrà esserne data opportuna comunicazione al Consiglio d'Istituto.

ART. 7 – Sede

Il Comitato Genitori elegge la propria sede fisica presso l'Istituto Sacro Cuore, in Villa d'Adda, via Peschiera 4 e non sono ammessi altri luoghi d'incontro per le riunioni al di fuori dell'Istituto.

ART. 8 – Modifiche dello Statuto

Il Comitato Genitori è regolato dal presente Statuto

Il presente Statuto potrà essere successivamente modificato dal Comitato Genitori, convocato con specifico ordine del giorno, con il voto favorevole di almeno i tre quarti dei convenuti con diritto di voto.

ART. 9 – Scioglimento del Comitato dei genitori

In caso di scioglimento del Comitato Genitori, eventuali rimanenze di cassa saranno lasciate alla Scuola Istituto Sacro Cuore che le destinerà al miglioramento e all'arricchimento delle attività didattiche dell'Istituto.

ART. 10– Pubblicità

Il presente Statuto, approvato dal Comitato Genitori, viene trasmesso al Consiglio d'Istituto e pubblicato sul sito della Scuola.

ART. 11 - Registrazione e Deposito dello Statuto

1 Il deposito del presente Statuto presso la Segreteria dell'Istituto Sacro Cuore avverrà a cura del Presidente.

2. Il presente Statuto è stato inviato e visionato dal Dirigente Scolastico.

3. Del presente Statuto vengono redatti, formati e sottoscritti n. 2 **originali** ai fini degli adempimenti costitutivi.

5. Tutte le eventuali spese, imposte e tasse di costituzione e registrazione sono a carico del Comitato dei Genitori.

Letto e approvato dal Comitato Genitori in data 29/01/2019

